

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

*Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25*

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-01-040724

OBJET : MAISON DU VIEUX PONT – RECOURS A UN ARCHITECTE POUR SA REHABILITATION

La commune a acquis, courant 2023, une maison située dans le bourg historique, au pied du vieux pont du 15ème siècle qui enjambe la Moine. Cette bâtisse, rare en raison de son ancienneté, comprend une partie habitable de 30m² ainsi qu'un sous-sol non aménageable de surface identique.

Avant de définir une utilisation définitive de ce lieu, il est impératif de restaurer ce bien selon les règles de l'art pour mettre en valeur son caractère historique et architectural. Plusieurs idées ont été proposées concernant l'utilisation future de cette maison. L'idée de l'utiliser comme logement d'urgence a été abandonnée en raison de la superficie trop limitée. Ce qui émerge comme projet serait de profiter de ce lieu pour en faire un tiers-lieu ou une salle d'exposition et de réception, ouverte de manière ponctuelle. Il est également prévu de travailler sur la partie extérieure afin de valoriser l'ensemble de la propriété.

Dans un premier temps, il est nécessaire de recourir à un architecte pour établir un projet de restauration adéquat. Compte tenu du faible enjeu financier, M. le Maire propose de solliciter un architecte sans mise en concurrence formalisée. La commune prévoit de consacrer un budget maximal de travaux de 100 000 euros à la rénovation de ce bien, soit environ 12 000 euros d'honoraires pour l'architecte.

.../...

.../...

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant la nécessité de restaurer ce bien dans les règles de l'art afin de le mettre en valeur avant de définir une utilisation définitive,

Considérant que le recours à un architecte est nécessaire pour mener à bien cette restauration,

Considérant la volonté de la commune de ne pas recourir à une mise en concurrence formalisée en raison du faible enjeu financier,

- **APPROUVE le projet de restauration de la maison située au pied du vieux pont du 15ème siècle dans le bourg historique,**
- **AUTORISE M. le Maire à solliciter un architecte pour la restauration de cette bâtisse sans mise en concurrence formalisée, en raison du faible enjeu financier.**
- **ALLOUE un budget maximal de 100 000 euros pour la réalisation de ce projet, incluant les honoraires de l'architecte estimés à environ 12 000 euros.**
- **CHARGE M. le Maire de signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de cette décision.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

*Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25*

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-02-040724

OBJET : RENOVATION ENERGETIQUE DES VESTIAIRES DU STADE – AVENANT N°3 AU MARCHÉ

Monsieur le maire présente une nouvelle proposition d'avenant relative au projet de réhabilitation et rénovation thermique des vestiaires du stade Pierre de Coubertin.

Il explique que des estimations ont été sollicitées par l'architecte auprès des entreprises titulaires des lots suivants :

Le lot 5 « Menuiseries intérieures bois » pour la pose d'une protection sur les bas de portes intérieures et suppression d'un bloc porte coupe-feu.

Le lot 6 « Plafonds suspendus - Isolation » pour la modification de la nature du plafond dans le bureau, les sanitaires et le vestiaire arbitre.

Le lot 8 « Peinture » pour la peinture des murs et des portes des sanitaires intérieurs.

Le lot 9 « Ventilation – Plomberie » pour l'adaptation de la hauteur d'un urinoir (PMR).

Le lot 10 « Electricité - chauffage électrique » pour la pose de prises et d'éclairages supplémentaires.

.../...

.../...

Les incidences de ces modifications apportées au marché sont les suivantes :

Marché de base		Avenant		Incidences en Pourcentage
N° du Lot	Montant H.T.	N°	Montant H.T.	
5	24 371,80	2	795,00	3,26%
6	17 776,34	1	- 2 019,64	-11,36%
8	7 563,93	1	1 077,00	14,24%
9	17 868,35	1	303,85	1,70%
10	24 750,00	3	1 146,34	4,63%
Total			1 302,55	

Le récapitulatif des avenants apportés au marché depuis le démarrage de l'opération est le suivant :

	Montant HT	Indice en pourcentage
Montant initial du marché	185 434,90	
<i>Avenant n°1</i>	5 813,82	3,13%
<i>Avenant n°2</i>	3 969,40	2,14%
<i>Avenant n°3</i>	1 302,55	0,70%
Total des avenants	11 085,77	5,98%
Nouveau montant du marché	196 520,67	

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Considérant que cet avenant ne bouleverse pas l'économie du marché et n'en change pas l'objet,

Vu l'avis de la commission Urbanisme et Travaux du 26 juin 2024,

- **ACCEPTE l'avenant n°3 proposé tel qu'il est détaillé dans le rapport du maître d'œuvre et dont les pièces seront annexées à la présente délibération,**
- **AUTORISE Monsieur le maire à signer les pièces contractuelles correspondantes.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27

Nombre de Conseillers municipaux présents : 20

Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-03-040724

OBJET : REGULARISATION DE L'EMPRISE DU CHEMIN DE LA PETITE MORINIÈRE

Monsieur le maire explique qu'à l'occasion de la division d'une parcelle privée, située Chemin de la Petite Morinière, le géomètre chargé de l'opération a constaté un problème au niveau de l'emprise de la voie communale. Il s'est en effet rendu compte qu'une partie de l'accotement appartenait aux riverains.

Monsieur le maire souligne qu'au regard de la jurisprudence, en cas d'accident sur cette voie, la responsabilité des propriétaires pourrait être engagée. De plus, la collectivité ayant bitumé sur le terrain d'autrui, les propriétaires pourraient décider de fermer l'accès à cette voie, bloquant ainsi la circulation publique.

Pour régulariser la situation, la commune doit donc racheter l'emprise de la voirie aux propriétaires. L'article L.141-3 du Code de la Voirie Routière (CVR) prévoit que « le classement et le déclassement des voies communales sont prononcés par le conseil municipal. Ce dernier est également compétent pour l'établissement des plans d'alignement et de nivellement, l'ouverture, le redressement et l'élargissement des voies. Toutefois, les délibérations concernant le classement ou le déclassement sont dispensées d'enquête publique préalable lorsque l'opération envisagée n'a pas pour conséquence de porter atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurées par la voie. [...] ».

.../...

.../...

Monsieur le maire précise que si la commune ne peut pas vendre à l'euro symbolique, elle peut en revanche acquérir un bien pour l'euro symbolique, à condition de justifier dans la délibération de l'intérêt que cela représente pour le propriétaire concerné.

Le Conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Monsieur le maire, à l'unanimité,

Vu l'article L.2241-1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT),

Vu l'article L.141-3 du Code de la Voirie Routière (CVR),

Vu le procès-verbal de délimitation établi par la société de géomètres Jeanneau-Rigaudeau-Seydoux,

Vu l'avis de la Commission Urbanisme et Travaux du 26 juin 2024,

Considérant que l'emprise à acquérir représente une superficie de 27m²,

Considérant que le propriétaire a donné son accord pour une vente à l'euro symbolique et a exprimé son souhait que la situation soit régularisée, à condition que la commune prenne en charge tous les frais inhérents à cette transaction,

Considérant la nécessité de régulariser une situation de fait qui existe depuis de nombreuses années,

- ***DECIDE d'acquérir la parcelle d'emprise de 27m² au prix de l'euro symbolique, considérant l'intérêt que cela représente pour le propriétaire concerné, notamment la levée de toute responsabilité en cas d'accident et la régularisation administrative de la situation,***
- ***DIT que la commune prendra en charge tous les frais inhérents à cette transaction,***
- ***PRECISE que cette acquisition est effectuée dans le cadre de l'article L.141-3 du CVR, qui dispense l'opération d'enquête publique préalable, l'opération envisagée n'ayant pas pour conséquence de porter atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurées par la voie,***
- ***AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'acte notarié pour la régularisation de l'emprise du Chemin de la Petite Morinière.***

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-04-040724

OBJET : OPERATION « UNE NAISSANCE, UN ARBRE » - NOUVEAUX NES 2023

Monsieur le maire explique que face aux défis climatique et écologique auxquels notre société est confrontée, il est essentiel de promouvoir des solutions durables et symboliques. L'arbre, en tant que solution globale et symbole de vie, joue un rôle central dans cette démarche. En région Pays de la Loire, l'arbre occupe une place prépondérante avec 12 % du territoire couvert de forêts (390 000 ha) et 187 000 km de haies constituant le bocage. L'arbre incarne un cercle vertueux en matière de préservation de l'environnement (biodiversité, eau, sol, bioressources, changement climatique, érosion des sols, énergie, biomasse), de développement économique et d'amélioration de la qualité de vie.

De plus, l'arbre constitue un support précieux de sensibilisation et de mobilisation de nos concitoyens. L'opération « Une naissance, un arbre » permet à chaque bébé ligérien (40 000 naissances par an en Pays de la Loire) de devenir le parrain d'un arbre, symbole de vie et de croissance. Ces plantations contribuent à la restauration et au renforcement de la trame verte locale, sensibilisent les habitants et s'inscrivent dans la Stratégie régionale pour la Biodiversité.

.../...

.../...

Ce dispositif, lancé par la Région en 2019, est ouvert aux collectivités souhaitant mettre en œuvre des projets de plantations dans une démarche qualitative et cohérente avec les enjeux de préservation de la biodiversité et de la trame arborée du territoire. Les projets doivent également intégrer des événements participatifs avec la population.

Pour célébrer les naissances de 2023, la Région, sur la base d'une réponse à l'appel à manifestation d'intérêt correspondant, offre aux collectivités qui s'engage un arbre d'essence locale pour chaque naissance comptabilisée sur l'année.

Cet appel à manifestation d'intérêt s'adresse aux communes et aux groupements de collectivités (EPCI) volontaires pour planter un arbre pour chaque naissance enregistrée à leur registre d'état civil de l'année précédente. Les collectivités candidates devaient déposer leur demande avant le 30 juin de l'année en cours via la plateforme Démarches-simplifiées.

La commune de La Séguinière a décidé de candidater dans l'objectif de créer un bosquet entre le périmètre du futur lotissement de la Surchère 2 sous la forme d'une plantation d'arbres à croissance rapide en adoptant la méthode de plantation du botaniste japonais Miyawaki.

Cette méthode consiste à planter de jeunes plants, d'une trentaine de centimètres de manière très dense (environ 3 arbres au m²), issus d'espèces végétales locales, pour favoriser l'entraide racinaire et optimiser la couverture végétale. Cela permet une croissance naturelle rapide, et l'ensemble des petits plants devient un écosystème autonome au bout de trois ans, ne nécessitant plus d'arrosage ni d'entretien, absorbant toute la lumière pour leur croissance.

A cet endroit, le long de la RN 249, le bosquet renforcera le corridor écologique existant le long de 2 x 2 voies, réduira le bruit et la pollution des véhicules et constituera un lieu d'apprentissage d'une méthode qui n'a jamais été mise en pratique à La Séguinière.

Le Conseil municipal, à l'unanimité,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la table annuelle des naissances de l'année 2023 qui recense 30 nouveaux nés domiciliés à La Séguinière,

Considérant l'importance de l'arbre dans le paysage et l'écosystème local, ainsi que son rôle dans la préservation de l'environnement et le développement économique,

Considérant la nécessité de sensibiliser et de mobiliser les citoyens autour de la protection de la biodiversité,

Considérant le dispositif « Une naissance, un arbre » proposé par la Région Pays de la Loire,

- **ADHERE au dispositif régional « Une naissance, un arbre » pour l'année 2024.**
- **PREND ACTE du dépôt de la demande de participation faite avant le 30 juin 2024 via la plateforme Démarches-simplifiées (www.demarches-simplifiees.fr/commencer/une-naissance-un-arbre-pdl-2024).**
- **ACCEPTE de mettre à disposition du foncier public entre le futur lotissement de la Surchère 2 et la RN 249 pour accueillir ces plantations et de veiller à leur entretien ultérieur,**
- **DECIDE de participer à la campagne de plantations 2024 en organisant une manifestation de sensibilisation avec la population entre novembre 2024 et fin janvier 2025, en informant et en invitant la Région dans un délai minimum de trois semaines avant la manifestation.**
- **PRECISE que le partenariat régional sera mentionné dans toute communication autour de l'opération.**

Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-05-040724

OBJET : RENOUVELLEMENT DE CONVENTIONS POUR CHEMINS PEDESTRES LE LONG DE LA RN 249

Monsieur le Maire rappelle au Conseil municipal l'historique relatif aux circuits de randonnées sur la commune de La Séguinière. Depuis plusieurs une vingtaine d'années, la randonnée pédestre suscite un intérêt croissant parmi les habitants et les visiteurs de la commune.

En juillet 2009, face à cet engouement pour les randonnées, il a été nécessaire d'examiner les possibilités d'élargissement de l'offre sur la commune. À cet effet, deux adjoints, M. GUINAUDEAU et Mme BOSSARD, ont rencontré les responsables de la Direction Interdépartementale des Routes de l'Ouest (DIRO) pour étudier la création d'un cheminement le long de la RN 249, de la Petite Morinière jusqu'au rond-point de La Surchère.

A l'époque, le service gestionnaire des routes nationales a émis un avis favorable et une convention a été établie pour l'ouverture de ce sentier.

.../...

.../...

Cette première convention, pour la section allant du giratoire de la Surchère au chemin de la Petite Morinière (PR20+225 au PR20+962), a été complétée par deux autres conventions en 2012 :

- Convention n°2012-001 : section proche du tunnel des Landes Paiseaux (PR19+330 au PR19+130),
- Convention n°2012-002 : section de la Batardière à la Vrillotière (PR20+225 au PR962)

Aujourd'hui les conventions sont caduques et il est nécessaire, pour les renouveler, d'en faire la demande officielle auprès de la DIRO.

Le Conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Monsieur le maire, à l'unanimité,

Vu la délibération du 12 juin 2009 décidant de la réalisation d'un chemin le long de la route nationale n°249,

Vu les conventions passées avec la DIRO pour l'utilisation d'espaces propriétés de l'Etat, aujourd'hui caduques,

Considérant l'augmentation de la fréquentation des chemins de randonnées de La Séguinière et l'intérêt de disposer de passages le long de la voie express pour proposer une variante aux circuits communaux existants,

- **CONFIRME le souhait de maintenir des chemins de randonnée le long de la route nationale 249,**
- **AUTORISE Monsieur le Maire à solliciter auprès de la DIRO le renouvellement des conventions passées entre l'Etat et la commune pour l'emprunt des dépendances de la RN249 pour utilisation en tant que sentiers piétonniers,**
- **RAPPELLE que, le cas échéant, les panneaux réglementaires d'interdiction et de signalisation ainsi que leur pose seront à la charge de la commune et qu'il sera nécessaire de s'assurer périodiquement de leur présence et de leur bon état.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-06-040724

OBJET : CONVENTION POUR L'ENTRETIEN DE LA PRAIRIE DES BORDERIES PAR ECO PATURAGE

Monsieur le Maire rappelle qu'au cours de la saison dernière, le haras de la Malmongère a mis à disposition un cheval pour l'entretien de la prairie des Borderies. Cette expérience s'est avérée concluante et il est proposé de la renouveler. Une convention est présentée à cet effet afin de formaliser les obligations des deux parties.

Les principaux éléments de la convention sont les suivants :

Missions du prestataire : Le prestataire s'engage à réaliser l'entretien de la prairie des Borderies par la pratique de l'éco-pâturage, en utilisant des chevaux Quarter Horses. Ces chevaux seront mis en pacage individuel ou commun à faible effectif.

Période de pâturage : Les chevaux occuperont la parcelle du 15 mars au 15 octobre, par intermittence, en fonction de la disponibilité en herbe et des conditions météorologiques. Ils pourront revenir avant l'hiver si nécessaire. Le nombre optimal de chevaux pour cette parcelle est de 1 à 4, selon les naissances et la disponibilité en herbe.

.../...

.../...

Engagements de la commune : La commune s'engage à entretenir l'abri de pré, les protections des arbres et haies, ainsi que les clôtures de proximité et à distance des accès pour tenir les promeneurs à distance raisonnable des clôtures électriques.

Engagements du prestataire : Le prestataire s'engage à surveiller régulièrement les animaux, garantir leur sécurité et bien-être, mettre à disposition et entretenir un réservoir d'eau avec bac ou abreuvoir. Il assurera les apports et soins nécessaires, une intervention 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24 sur simple appel de la mairie, le broyage des zones de refus ou encombrées si nécessaire, et respectera la réglementation sanitaire équine en vigueur.

Durée et conditions financières : La convention est conclue pour une durée d'un an à compter de sa signature et sera tacitement renouvelable. Le loyer sera indexé chaque année sur la variation de l'indice national des fermages. Pour la première année, le montant annuel de la prestation fixé à 1 008 euros TTC sera calculé au prorata temporis.

Le Conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Monsieur le maire, à l'unanimité,

Considérant l'efficacité et les avantages environnementaux de l'éco-pâturage pour l'entretien des espaces verts,

Considérant la réduction de l'utilisation de tondeuses mécaniques et de produits phytosanitaires,

Considérant l'amélioration de la biodiversité grâce à une gestion raisonnée des prairies,

Considérant le bien-être animal et la promotion des races équines locales,

Considérant les économies financières réalisées sur l'entretien des espaces enherbés,

Considérant le retour positif des citoyens et des visiteurs de la commune sur cette initiative,

- **AUTORISE Monsieur le maire à signer la convention pour l'entretien de la prairie des Borderies par éco-pâturage avec le haras de la Malmongère.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27

Nombre de Conseillers municipaux présents : 20

Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-07-040724

OBJET : COORDINATION SPS POUR L'AMENAGEMENT DE VOIES EN AGGLOMERATION

Monsieur le maire rappelle que la loi 93.1418 du 31 décembre 1993 oblige le maître d'ouvrage à désigner un coordonnateur de sécurité et de protection de la santé sur les chantiers de bâtiments et de travaux publics faisant intervenir au moins deux entreprises simultanément.

Il convient donc de désigner un coordonnateur S.P.S. à l'occasion des travaux d'aménagement de la rue de la Grande Fontaine, de l'avenue Martin Luther King et du chemin de la Petite Morinière.

Les études consisteront principalement à :

L'élaboration du Plan Général de Coordination simplifié en matière de sécurité et de protection de la santé (P.G.C.S.S.P) et à joindre à l'appel d'offre aux entreprises en cours.

La coordination en matière de sécurité et de protection de la santé durant toute la durée des travaux, comprenant notamment : l'inspection commune du chantier avec l'entreprise, la validation des PPSPS, la création et le suivi du registre-journal de coordination et l'élaboration du Dossier d'Intervention Ulérieure sur l'ouvrage (D.I.U.O).

.../...

.../...

Le titulaire aura notamment l'obligation dans le cadre de sa mission de :

- Visiter régulièrement le chantier qui fera l'objet d'un compte-rendu écrit avec prise de photo obligatoire,
- Signaler aux responsables des entreprises tout manquement aux mesures de prévention prescrites par la réglementation,
- Attirer l'attention des entreprises du chantier sur l'application des règles et l'emploi des dispositifs de sécurité,
- Conseiller toutes mesures utiles à l'hygiène des travailleurs, et plus particulièrement à la prévention des maladies professionnelles.

Le devis détaillera chacune des prestations mentionnées ci-dessus et le nombre de réunions prévus ainsi que leur coût.

Le titulaire participera à la réunion de démarrage des travaux et à une réunion de chantier par mois.

L'ensemble des documents rédigés par le titulaire seront remis au maître d'ouvrage en 3 exemplaires papiers et 1 exemplaire informatique.

Monsieur le maire présente les offres remises par les sociétés interrogées à cet effet :

Coordonnateur	Offre HT	Observations
APAVE	5 850,00	Montant estimatif travaux de 1 234 486,50 € HT
SOCOTEC	4 375,00	Id°
Anjou Maine Coordination	2 761,50	Id°

Après examen des propositions, le conseil municipal, à l'unanimité,

Considérant que les sociétés susmentionnées sont toutes les trois réputées pour l'exécution de missions de Coordination SPS,

Vu l'avis émis par la commission Urbanisme et Travaux lors de sa réunion du 26 juin 2024,

- **DECIDE de retenir l'offre de la société AMC (Anjou Maine Coordination) d'Angers pour un montant de 2 761,50 € HT,**
- **CHARGE Monsieur le maire de signer le contrat de mission de coordination SPS correspondant.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-08-040724

OBJET : SQUARE - ÎLOT DE FRAICHEUR – AVENANT N°1 AU MARCHÉ DE TRAVAUX

Monsieur le maire rappelle que par délibération du 6 mai 2024, le Conseil municipal a attribué le marché de travaux pour création d'un square – îlot de fraîcheur rue de la Garenne au groupement de commande ARBORA et HORTUS MAÇONNERIE.

A l'issue des travaux de démolition, il s'avère que l'état de conservation des ouvrages existant nécessite des interventions en maçonnerie supplémentaires :

- Reprise des murs en parpaings côté garage du riverain, fourniture et mise en œuvre de barbacane, supplément d'enduit, pose d'une couvertine alu,
- Reprise des murs conservés en pan incliné avec pierres maçonnées et enduit à la chaux,
- Reprise de la toiture de la petite cabane,
- Mise en œuvre d'un dessus de muret en granit (50 mètres),
- Reconstruction du mur coté ancien sanitaire, y compris remontage d'un jambage et pose d'un linteau.
-

.../...

.../...

Par ailleurs, la suppression des assises en bois sur le muret extérieur est à enlever du marché.

Les incidences de ces modifications apportées au marché sont les suivantes :

Marché de base		Avenant		Incidence en Pourcentage
N° du Lot	Montant H.T.	N°	Montant H.T.	
Unique	173 710,95	1	18 189,36	+10,47%
Total			191 900,31	

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Considérant que cet avenant ne bouleverse pas l'économie du marché et n'en change pas l'objet,

Vu l'avis de la commission Urbanisme et Travaux du 26 juin 2024,

- **ACCEPTE l'avenant n°1 proposé tel qu'il est détaillé dans le rapport du maître d'œuvre et dont les pièces seront annexées à la présente délibération,**
- **AUTORISE Monsieur le maire à signer les pièces contractuelles correspondantes.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-09-040724

OBJET : DEPLOIEMENT D'UN DISPOSITIF DE VIDEOPROTECTION SUR LA VOIE PUBLIQUE

Monsieur le maire expose que conformément au code de sécurité intérieure et notamment l'article L.251-2, il exerce un pouvoir de police administrative et à compétence pour installer un système de vidéoprotection dans les établissements ou lieux ouverts au public appartenant à la commune ainsi que sur la voie publique. Toutefois, l'installation d'un système de vidéoprotection ayant un impact sur les affaires de la commune, d'un point de vue domanial et budgétaire, une délibération du conseil municipal est nécessaire.

La mise en place d'un dispositif de vidéoprotection urbaine s'inscrit dans le cadre du développement de la politique de prévention des communes et vise notamment à satisfaire les objectifs généraux suivants :

- Sécurité des personnes,
- Secours à personne, défense contre l'incendie, préventions des risques naturels et technologiques,
- Prévention des atteintes aux biens,
- Protection des bâtiments publics,
- Constatation des infractions aux règles de la circulation,
- Prévention du trafic de stupéfiants,
- Prévention d'actes terroristes.

.../...

.../....

Le budget consacré à ce projet est estimé à 95 000 € HT. 82 500 € HT pour le déploiement de 21 points de captation et équipements de prise de vue sur l'ensemble du territoire communal (hors opérations de génie civil – installation ou remplacement de mats – et d'alimentation qui seront confiées au SIEMML). 12 500 € HT pour les équipements de stockage et d'exploitation en mairie (version logicielle d'exploitation HikVision).

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L 2121-29 et L 2211-1 ;

Vu le Code de la Sécurité Intérieure et notamment les articles L 132-1 et 252-1 ;

Vu le Décret n° 96-926 du 17 octobre 1996 relatif à la vidéoprotection pris pour l'application des articles 10 et 10-1 de la loi n° 95-73 du 21 janvier 1995 ;

Considérant la volonté municipale de renforcer la sécurité et la tranquillité du domaine public ;

Considérant que l'article 10 de la Loi n° 95-73 du 21 janvier 1995 autorise la mise en œuvre d'une vidéoprotection sur la voie publique par une autorité publique ;

Vu le travail de la commission Urbanisme et Travaux sur ce dossier et notamment leur dernière réunion du 26 juin 2024 ;

- **ACTE le principe de la mise en œuvre d'un système de vidéoprotection sur la voie publique ayant pour objectif la sécurité et la tranquillité du domaine public communal ;**
- **PRÉCISE que les périmètres concernés par l'installation de caméras sont :**
 - o **les entrées et sorties de la commune avec l'installation de 10 caméras à lecture de plaque prioritaire,**
 - o **les principaux espaces et bâtiments publics (centre bourg, Moulin de la Cour, complexe sportif Pierre de Coubertin, parking de la Prairie avec l'installation de 11 caméras contextuelles ;**
- **DIT que les caméras permettront d'enregistrer et de stocker des images afin de répondre à d'éventuelles réquisitions judiciaires ;**
- **DIT que le dispositif de visionnage des images sera installé comme il se doit dans un local dédié où seuls les agents autorisés pourront y accéder ;**
- **DIT que la mise en place du système sera conditionnée à la réception des autorisations et validations nécessaires après dépôt du dossier descriptif (gendarmerie, préfecture...) ;**
- **DIT que l'enveloppe prévisionnelle globale de l'investissement pour la mise en place de ce système de vidéoprotection est estimée à 95 000 € H.T ;**
- **PRÉCISE que les crédits seront prévus au budget principal 2024 par décision modificative et que l'État sera sollicité, par le biais du Fonds Interministériel de Prévention de la Délinquance (FIPD) et par le biais de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DETR) ;**
- **DIT que l'élaboration d'une charte d'éthique ayant pour objectif de concilier la mise en place de la vidéoprotection et le respect des libertés publiques et individuelles devra être rédigée ;**
- **AUTORISE Monsieur le maire ou son représentant à signer les documents afférents à ce dossier.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :


Guy BARRÉ


Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-10-040724

OBJET : PLANTATIONS EN BORD DE MOINE – PROGRAMME AGROBIODIV AVEC LA FEDERATION DE CHASSE

Monsieur le maire rappelle que lors de la séance du 9 octobre 2023, le Conseil municipal a adopté une délibération relative à la fourniture gratuite de plants forestiers par la société JYGA, dans le cadre de sa démarche RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises). Cette société implantée dans la zone d'activité de la Bergerie et spécialisée dans la fabrication de machines robotisées de conditionnement et de robots palettiseurs, participe à des opérations de reboisement pour contribuer à la décarbonation.

La commune souhaite continuer à mener régulièrement des opérations de plantations pour étoffer son patrimoine arboré, contribuant ainsi à l'absorption de CO₂, responsable en grande partie de l'effet de serre et du réchauffement climatique.

Monsieur le maire suggère donc de souscrire au partenariat proposé par la Fédération de Chasse dans le cadre du programme Agrobiodiv, visant à promouvoir la biodiversité agricole et la réhabilitation des espaces naturels, pour l'aménagement d'une parcelle communale de 4 hectares actuellement en prairie, en bord de Moine.

.../...

.../...

Le nombre de plants nécessaire pour convertir à cet endroit 3,5 hectares en agroforesterie est estimé à 157 pour un linéaire total de 1 359 mètres. Une haie d'une cinquantaine de mètres sera par ailleurs plantée pour délimiter l'espace consacré à l'agroforesterie avec le concours de l'opération « Sensibilis'haie ».

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Considérant la volonté de la commune de La Séguinière de s'engager dans des actions de préservation de la biodiversité et de mise en valeur de son patrimoine naturel,

Considérant l'importance de protéger et de valoriser les berges de la rivière Moine, zone sensible et riche en biodiversité,

Considérant les avantages écologiques et paysagers d'un projet de plantations d'espèces végétales locales adaptées, favorisant ainsi la faune et la flore locales,

Vu l'avis de la Commission Urbanisme et Travaux du 26 juin 2024,

- **APPROUVE le projet de plantations en bord de Moine dans le cadre du programme Agrobiodiv, en partenariat avec la Fédération de Chasse,**
- **AUTORISE Monsieur le maire à signer la convention de partenariat avec la Fédération de Chasse et à engager les démarches nécessaires pour la mise en œuvre du projet,**
- **DECIDE de financer le projet de plantation de la haie à hauteur de 753,07 € avec la possibilité de rechercher des financements complémentaires via le « Pacte de la Haie »,**
- **DIT que la présente délibération sera transmise à la Fédération de Chasse, à la Préfecture de Maine-et-Loire, ainsi qu'aux organismes partenaires potentiels.**
- **MANDATE Monsieur le maire pour suivre l'avancement du projet.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-11-040724

OBJET : ELABORATION DU DUERP – CHOIX D'UNE SOCIETE POUR ACCOMPAGNER LA COMMUNE

Monsieur le maire expose au Conseil municipal que les dispositions législatives et réglementaires en vigueur imposent aux collectivités locales et à leurs établissements publics l'élaboration d'un Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP) pour la santé et la sécurité des agents. Cette démarche vise à identifier, évaluer et prévenir les risques professionnels au sein des collectivités et de leurs établissements publics.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Vu l'article L4121-1 du Code du Travail imposant aux employeurs, y compris les collectivités locales, de garantir la santé et la sécurité de leurs travailleurs par l'évaluation des risques professionnels ;

Vu l'article R4121-1 du Code du Travail relatif à l'obligation d'établir un document unique d'évaluation des risques professionnels ;

.../...

.../...

Considérant que l'évaluation des risques professionnels comporte deux axes principaux :

L'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs, incluant le choix des procédés de fabrication, des équipements de travail, des substances chimiques, l'aménagement des lieux de travail et la définition des postes de travail.

La mise en œuvre des actions de prévention et des méthodes de travail garantissant un meilleur niveau de protection de la santé et de la sécurité des agents, intégrées à toutes les activités de la collectivité et de leurs établissements publics.

Considérant que trois sociétés ont été interrogées pour accompagner la collectivité dans l'élaboration du DUERP (UNIVERSAFE, OPTIM'HOMME et CPLUS FORMATION) ;

Considérant l'examen des offres proposées par les sociétés CPLUS FORMATION et OPTIM'HOMME ;

Considérant que la société CPLUS FORMATION a présenté une offre correspondant aux besoins de la collectivité en termes de qualité, de méthodologie, de coût et de planning ;

- **RETIENT l'offre de la société CPLUS FORMATION pour accompagner la collectivité dans l'élaboration du Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels pour un montant de 3 350 € TTC.**
- **AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette décision.**
- **PREVOIT les crédits nécessaires au budget de l'exercice en cours pour financer cette prestation.**
- **S'ENGAGE dans la démarche d'évaluation des risques professionnels en suivant une méthode proposée se décomposant en six étapes :**
 - o Identifier l'unité de travail.
 - o Identifier les dangers et les situations dangereuses liés à l'unité de travail.
 - o Estimer la gravité de chaque situation dangereuse selon la classification : TG (Très Grave), G (Grave), M (Moyen), F (Faible).
 - o Estimer la probabilité d'une atteinte à la santé selon la classification : TP (Très probable), P (Probable), PP (Peu probable), I (Improbable).
 - o Évaluer les risques avec les priorités d'action.
 - o Décider et mettre en place des mesures de prévention, incluant un plan d'action avec priorités, calendrier et suivi.

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-12-040724

OBJET : RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION TERRITORIALE GLOBALE ET DE LA CONVENTION DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE

Monsieur le maire expose que dans le cadre de son projet de territoire 2018-2025, Cholet Agglomération et l'ensemble des communes membres, manifestent leur volonté de construire un projet social visant à assurer la cohérence, l'équité et la proximité à l'échelle du territoire communautaire.

La Convention Territoriale Globale, conclue initialement en 2019 avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) de Maine-et-Loire, sert de cadre réglementaire pour le partenariat, à intervenir avec les collectivités et les modalités de financement sur les champs d'intervention sociale partagés.

Cette convention ayant pris fin, le comité de pilotage du 13 décembre 2023 et le séminaire d'élus du 22 mai 2024 réunissant les élus de l'Agglomération, les Maires des communes membres et/ou leur élu référent au projet et la CAF de Maine-et-Loire se sont accordés pour renouveler les enjeux identifiés par le diagnostic réalisé en 2019 et sur des résultats attendus communs. Ces enjeux sont répartis en 6 axes thématiques :

1. Gouvernance et Coopération : « La mutualisation et la coordination des initiatives, des moyens et des partenariats ».

.../...

.../...

2. Animation de la Vie Sociale : « Le développement du vivre ensemble et des liens sociaux sur le territoire ».
3. Parentalité : « Le maintien et l'équilibre des actions parentalité sur l'ensemble du territoire »
4. Petite enfance : « La diversité et le développement de l'offre petite enfance sur le territoire » et « Le soutien des professionnels de la petite-enfance ».
5. Enfance Jeunesse : « L'existence de services adaptés aux besoins des enfants et de leurs familles » et « La cohérence des projets et la concertation des acteurs du territoire ».
6. Mobilité, logement et accès aux droits : « L'accès aux droits et aux services pour tous ».

Ces orientations se déclinent en un plan d'action (en annexe 3 de la CTG) et donnent lieu à la rédaction de fiches actions venant préciser le travail à mener pendant toute la durée de la CTG. Le comité de pilotage pourra le cas échéant apporter des modifications au plan d'action.

Par ailleurs, les élus ont défini des moyens humains visant à coordonner le travail à l'échelle intercommunale et sectorielle. Une convention de coopération intercommunale vient préciser le déploiement des chargés de coopération sectorielle sur le territoire de l'Agglomération, qui seront garants de la mise en œuvre du plan d'action de la CTG dans leur secteur. Leurs missions ainsi que les relations techniques et financières entre les différents partenaires, à savoir Cholet Agglomération, ses communes membres, les employeurs des chargés de coopération sectorielle et la CAF de Maine-et-Loire.

Le coût des chargés de coopération sectorielle est partagé entre les parties prenantes, à savoir 60 % pour l'Agglomération et 40 % pour les communes après déductions des financements au titre du « Bonus Territoire » par la CAF de Maine-et-Loire. La commune s'engage à verser un montant maximum de 1 265,40 € en année N+1, à Cholet Agglomération, l'EPCI se chargeant d'avancer les sommes aux employeurs en année N.

Le Conseil municipal est appelé à délibérer afin d'approuver la signature de ces deux conventions, à conclure avec la CAF de Maine-et-Loire, Cholet Agglomération et l'ensemble des communes membres de Cholet Agglomération, s'appliquant du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2028.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment son article L. 5211-1,

Vu la délibération du 12 décembre 2022, approuvant la signature de la Convention Territoriale Globale avec la Caisse d'Allocations Familiales de Maine-et-Loire et Cholet Agglomération,

Vu la délibération du 15 janvier 2024 approuvant la convention de coopération intercommunale " cadre des missions des chargés de coopération sectorielle de la Convention Territoriale Globale " conclue avec la CAF de Maine-et-Loire, Cholet Agglomération, l'ensemble des communes membres et les employeurs des chargés de coopération sectorielle.

Considérant l'intérêt pour la commune de La Séguinière à reconduire la Convention Territoriale Globale avec la Caisse d'Allocations Familiales de Maine-et-Loire, Cholet Agglomération et l'ensemble ses communes membres,

Considérant l'intérêt pour la commune de La Séguinière à reconduire la Convention de Coopération Intercommunale définissant les missions de chargés de coopération sectorielle à conclure avec la Caisse d'Allocations Familiales de Maine-et-Loire, Cholet Agglomération l'ensemble des communes membres de Cholet Agglomération et les employeurs des chargées de coopération,

- **APPROUVE la Convention Territoriale Globale à conclure avec la Caisse d'Allocations Familiales de Maine-et-Loire, Cholet Agglomération et l'ensemble des communes membres, s'appliquant du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2028 et définissant le cadre du projet de développement social du territoire de l'Agglomération.**

Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

*Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25*

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-13-040724

OBJET : RECRUTEMENT D'UN AGENT ADMINISTRATIF POUR L'ETE 2024

Monsieur le maire informe le Conseil municipal de la mutation d'un agent du service administratif, effective dès le début du mois de juillet. Cette mutation, bien que prévue, crée un besoin urgent de personnel pour assurer la continuité et l'efficacité des services administratifs pendant la période estivale. Le service administratif de la mairie joue un rôle important en répondant aux demandes des administrés, notamment pour la délivrance des cartes d'identité et des passeports, en traitant les dossiers courants, en assurant le bon fonctionnement des services municipaux...

Afin de garantir que ces missions soient remplies sans interruption et que les administrés continuent de recevoir un service de qualité, il est proposé de recruter un agent administratif temporaire pour le mois de juillet. Cette solution permettra de combler immédiatement le poste vacant et d'assurer une transition en douceur pour le personnel.

.../...

.../...

Par ailleurs, il est envisagé d'offrir ce poste temporaire à la personne prévue pour être embauchée en contrat d'alternance à compter du mois de septembre prochain pour l'année scolaire 2024/2025. Cette initiative permettra à ce futur alternant de se familiariser avec les procédures et les équipes de la mairie, assurant ainsi une intégration plus rapide et efficace en septembre.

Le Conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Monsieur le maire, à l'unanimité,

Considérant l'importance de garantir la continuité du service public pendant la période estivale,

Considérant la nécessité de maintenir un effectif suffisant pour répondre aux besoins des administrés,

Considérant la préparation à l'arrivée d'un nouvel agent en contrat d'alternance pour l'année scolaire 2024/2025,

Considérant la période d'ajustement nécessaire pour le nouvel agent afin de garantir une transition fluide et efficace,

- **DECIDE de recruter un agent administratif temporaire pour la période du 1er au 31 juillet 2024 afin de pallier la mutation d'un agent et de maintenir un effectif suffisant en mairie.**
- **PROPOSE ce poste temporaire à la personne prévue pour être embauchée en contrat d'alternance à compter du mois de septembre 2024 pour l'année scolaire 2024/2025.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoint*s, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-14-040724

OBJET : RECRUTEMENT D'UN AGENT ADMINISTRATIF EN ALTERNANCE POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal de la nécessité de pourvoir un poste vacant au sein des services administratifs de la commune à compter de la rentrée de septembre. Ce poste, qui inclut des tâches de comptabilité et de budget, nécessite également une certaine polyvalence pour répondre aux divers besoins administratifs de la mairie.

Après des discussions préliminaires, il a été proposé de recruter un étudiant en contrat d'alternance pour l'année scolaire 2024/2025. Ce futur alternant suivra la licence professionnelle « Métiers des administrations et collectivités territoriales » à l'université d'Angers, ce qui lui permettra de mettre en pratique les connaissances théoriques acquises.

.../...

.../...

Par ailleurs, pour faciliter son intégration et pallier le départ d'un agent spécialisé dans le budget et la comptabilité, il est proposé d'offrir à cet étudiant un contrat de travail temporaire de quatre semaines, du 1er au 31 juillet 2024. Cette période permettra à l'agent de se familiariser avec l'organisation et les procédures internes avant le début officiel de l'apprentissage.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Considérant la nécessité de maintenir un service administratif efficace et de combler le poste vacant,

Considérant l'opportunité de former un étudiant en alternance tout en bénéficiant de ses compétences théoriques et pratiques,

Considérant l'intérêt de permettre une période d'intégration préalable pour faciliter la transition et garantir une continuité de service,

- **AUTORISE Monsieur le maire à procéder au recrutement d'un agent administratif en alternance pour l'année scolaire 2024/2025, débutant début septembre et se terminant fin août de l'année suivante.**
- **OFFRE à cet agent un contrat de travail temporaire de quatre semaines, du 1er au 31 juillet 2024, pour se familiariser avec l'organisation de la mairie et pallier le départ d'un agent spécialisé dans le budget et la comptabilité.**
- **APPLIQUE les horaires suivants pour le contrat d'alternance et le contrat de travail temporaire :**
Le lundi : de 13h30 à 17h30
Du mardi au vendredi : de 8h45 à 12h30 et de 13h30 à 17h30
Ces horaires représentent une durée hebdomadaire de 35 heures.

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

*Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25*

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-15-040724

OBJET : ACCUEIL D'UN STAGIAIRE AUX SERVICES TECHNIQUES POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

Depuis la rentrée de septembre 2008, la commune se porte régulièrement candidate pour accueillir au sein des services techniques un lycéen en contrat d'apprentissage.

Cette possibilité offerte en matière de recrutement permet d'accueillir des jeunes travailleurs et de les former professionnellement.

Un élève de la Maison Familiale Rurale de Mauléon, en classe de CAP Jardinier Paysagiste, a ainsi été accueilli au sein du service des espaces verts au cours de l'année scolaire passée.

Monsieur le maire précise que les jeunes proposés ne sont pas des apprentis mais des stagiaires de la formation initiale.

.../...

.../...

Le jeune stagiaire est un scolaire en formation selon un rythme approprié. Il vit sa formation en alternant des séquences dans une entreprise et des séquences à l'école. Il est engagé dans un cursus qui le mènera à un examen du ministère de l'Agriculture.

Le maître de stage organise sa présence dans des conditions qui sont aussi favorables que celles d'un salarié. La convention de stage précise dans ce sens un certain nombre de points qui doivent être respectés (temps de travail, ½ journée de travail personnel, temps de discussion et d'observation, sécurité...).

Monsieur le maire souligne par ailleurs que tout jeune, accueilli plus de 12 semaines, bénéficie désormais d'une gratification dont le montant correspond à 15% du plafond horaire de sécurité sociale (soit 4,35 € à ce jour) Outil d'encouragement et de progression du stagiaire, la gratification doit être gérée en toute transparence entre le maître de stage et le jeune.

Pour la prochaine année scolaire, le choix s'est porté sur la candidature d'un élève inscrit également en CAP à la Maison Familiale Rurale de Mauléon.

Le conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Monsieur le maire, à l'unanimité,

Vu la convention destinée aux maîtres de stage élaborée par la MFR de Mauléon,

Considérant l'intérêt de pouvoir accompagner et former un jeune pour qu'il acquière les compétences professionnelles requises pour les travaux paysagers,

Vu l'avis émis par la commission « Urbanisme et Travaux » le 26 juin 2024,

- **AUTORISE Monsieur le maire à signer une convention avec la Maison Familiale Rurale de Mauléon pour l'accueil d'un stagiaire durant l'année scolaire 2024/2025,**
- **DIT qu'une gratification sera versée conformément à la circulaire susmentionnée,**
- **PRECISE qu'en dehors de l'aspect formation la commune s'engage à adhérer le cas échéant à l'association de l'établissement scolaire et à prendre en charge au plus 50% de l'assurance accidents du travail.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

*Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25*

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-16-040724

OBJET : RECRUTEMENT D'UN ADJOINT TECHNIQUE – MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que Philippe CAILLER, adjoint technique principal de 1ère classe, a fait valoir ses droits à la retraite. Pour le remplacer, il a décidé de recruter Julien VIVION, actuellement employé en qualité de contractuel au sein des services techniques.

Afin de procéder à cette nomination avec effet au 1er juillet 2024, il est nécessaire de modifier le tableau des effectifs de la commune en supprimant un poste d'adjoint technique principal de 1ère classe et en créant un poste d'adjoint technique.

.../...

.../...

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment son article L.2121-29,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu la nécessité de pourvoir au remplacement de Philippe CAILLER,

- **DECIDE de modifier le tableau des effectifs de la commune en supprimant un poste d'adjoint technique principal de 1ère classe.**
- **DECIDE de créer un poste d'adjoint technique afin de permettre la nomination de Julien VIVION à compter du 1er juillet 2024.**
- **ADOpte le tableau des effectifs des emplois permanents de la filière technique suivant :**

FILIERE TECHNIQUE	
Grade	Nombre de postes
Adjoint technique	7
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe	1
Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe	10
Agent de maîtrise principal	2
Technicien principal de 1 ^{ère} classe	1

- **AUTORISE Monsieur le Maire à effectuer les démarches nécessaires pour la mise en œuvre de cette décision et à signer tout document relatif à cette nomination.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de l'accusé de réception dématérialisé reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Département de Maine-et-Loire
Commune de La Séguinière

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 4 JUILLET 2024**

Nombre de Conseillers municipaux en exercice : 27
Nombre de Conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votants : 25

Le quatre du mois de juillet deux mil vingt-quatre, à vingt heures et trente minutes, le Conseil municipal de la commune de La Séguinière, dûment convoqué en séance officielle le vingt-sept juin deux mil vingt-quatre, s'est réuni à la mairie de La Séguinière, sous la présidence de Monsieur Guy BARRÉ, Maire.

PRÉSENTS :

BARRÉ Guy - *Maire*, BOUHIER Julien, BARREAU Julie, GUINAUDEAU Serge, TREMBLAIS Céline, CARON David, GUILLEZ Alain, PELTIER Marie - *Adjoints*, SUBILEAU Roger, CHAMPION Jean-Baptiste, BOSSARD Yolaine, BONNET Louis-Marie, BOUCHET Philippe, BILLAUD Séverine, PASQUALI Sandrine, FRAPPIER Astrid, FEUFEU Stéphanie, MARINIER Benoît, FAZILLEAU Laëtitia, RETAILLEAU Yann – *Conseillers municipaux*.

ABSENTS EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION :

BRUCHE Agnès (pouvoir à BARRÉ Guy)
GARREAU Gilbert (pouvoir à BONNET Louis-Marie)
SAMSON Fabienne (pouvoir à BARREAU Julie)
CHUPIN Sylvie (pouvoir à CARON David)
COULON Anne (pouvoir à FAZILLEAU Laëtitia)

ABSENTS EXCUSÉS

MULLOT Charly
BROSSELLIER Etienne

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : CARON David

Délibération n° DEL-17-040724

OBJET : ACCIDENT EN AGGLOMERATION – DEGRADATION D'UN BIEN COMMUNAL

Monsieur le maire informe qu'un chauffeur routier, mal conseillé par son GPS, s'est retrouvé rue du Prieuré. L'étroitesse des voies à cet endroit du bourg rend les manœuvres particulièrement délicates. Le véhicule a malheureusement accroché l'enduit de la façade du petit logement locatif situé au 24 rue du Prieuré.

La société de transport concernée ne souhaite pas recourir à son assurance pour indemniser la commune du préjudice et propose de verser la somme correspondant au montant des réparations que cet accident a occasionné.

Le coût de réparation a été chiffré par l'entreprise Delaunay Ravalement à 1 441,98 euros. Monsieur le maire demande donc au conseil municipal de l'autoriser à percevoir la recette correspondante.

.../...

.../...

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Vu le décret n°66-624 du 19 août 1966 (modifié par décret n°91-362 du 13 avril 1981) relatif au recouvrement des produits des collectivités locales et des établissements publics locaux,

Vu l'avis de la commission Urbanisme et Travaux du 26 juin 2024,

- **AUTORISE Monsieur le maire à percevoir et encaisser la somme de 1 441,98 euros versée par la société de transport en réparation du préjudice subi.**
- **DECIDE que la recette correspondante sera inscrite au budget 2024 à l'article 75888.**

Pour extrait conforme

Le Maire

Guy BARRÉ



Certifié exécutoire compte tenu de
l'accusé de réception dématérialisé
reçu le :

Le Maire, Guy BARRÉ